



## SD VIETNAM INDUSTRIES LTD.

Plot H2a, Thang Long Industrial Park, Thien Loc, Hanoi

Tel: 0243 881 1184 \* Fax: 0243 9550146 \* Website: <https://sdvietnam.com/>

# TUYỂN DỤNG 01 NHÂN VIÊN PHÒNG QUẢN LÝ SẢN XUẤT



YÊU  
CẦU  
TUYỂN  
DỤNG

- Nữ từ 26 tuổi, tốt nghiệp đại học.
- Tiếng Anh giao tiếp cơ bản.
- Có ít nhất 2 năm làm vị trí quản lý sản xuất.
- Thành thạo tin học văn phòng (Word, Excel, Powerpoint), Outlook.



MÔ  
TẢ  
CÔNG  
VIỆC

- Tiếp nhận kế hoạch tổng từ phòng Quản Lý Sản Xuất.
- Xác nhận mức độ ưu tiên theo từng đơn hàng, từng công ty.
- Đảm bảo cung cấp đúng và đủ nguyên vật liệu tới các công ty thuê ngoài theo kế hoạch.
- Cập nhật tình trạng sản xuất hàng ngày.
- Đánh giá, thúc đẩy để đảm bảo đúng tiến độ sản xuất.
- Theo dõi tỷ lệ giao hàng đúng thời hạn.
- Báo cáo tình trạng từng cty theo tuần, tháng.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp trên.



Thời gian  
làm việc

- Thời gian làm việc hàng ngày từ 8:00-17:00
  - Tổng thời gian nghỉ hàng ngày: 1 giờ
- Nghỉ tuần: Nghỉ 2 Thứ Bảy và các ngày Chủ nhật; Nghỉ Lễ, Tết theo Luật định



QUYỀN  
LỢI

- Mức lương thỏa thuận khi phỏng vấn
  - Môi trường làm việc ổn định, cởi mở, thân thiện
  - Chế độ BHXH theo Luật định; Khám sức khỏe định kỳ hàng năm
  - Chế độ phúc lợi theo quy định công ty
- Xe đưa đón (tuyến cố định) từ nội thành Hà Nội đến công ty



**Địa điểm làm việc:** Lô H2a, KCN Thăng Long, Thiên Lộc, Hà Nội



**Nhận hồ sơ ứng tuyển từ ngày 22/04 ~ 21/05/2026**



Cách 1

**EMAIL** [phuonganh.luong@sdvietnam.com](mailto:phuonganh.luong@sdvietnam.com)



Cách 2

**WEBSITE** <https://sdvietnam.com/>